

Moderation Stadtbau Landstuhl

Thema "**Gewerbe, Handel und Dienstleistung**"



Unterstützung der Gewerbetreibenden durch die Stadt	Prioritäten
Einstellung eines " City-Managers ", Aufgaben: Verbesserung der Kommunikation zwischen Bürgern, Gewerbetreibenden und Stadt, Koordination von Veranstaltungen, Entwicklung und stetige Aktualisierung eines shopping-Guides (in Papierform und digital im Netz), Entwicklung und Abstimmung eines Veranstaltungskalenders, Pflege und Aktualisierung von Internetseite und Landstuhl-App, Unterstützung bei Reaktivierung von Leerständen (Leerstandslotse, Unterstützung der Immobilieneigentümer), Unterstützung von Vereinen und ehrenamtlich Aktiven	48
Öffnung der Behörden und der Post über Mittag , um Geschäftsinhabern und Mitarbeitern einen Besuch zu ermöglichen	14
Organisation eines festen verkaufsoffenen Sonntags im Dezember und einer langen Einkaufsnacht	4
Gemeinsame Aktionen von Stadtverwaltung und Gewerbe, z.B. Aufstellung von Weihnachtsbäumen in der Innenstadt	6
Bessere Information über und stärkere Koordination bei Baumaßnahmen und Straßensperrungen	8
Verbesserung der Zusammenarbeit der Gewerbetreibenden	Prioritäten
Durchführung gemeinsamer Werbemaßnahmen der Geschäfte, Gemeinsame Gestaltung einheitlicher Einkaufsstüten (z.B. mit Bild der Burg oder anderem Logo)	2
Einrichtung einer digitalen Plattform für Gewerbetreibende (zur Vermarktung nach außen und zum Informationsaustausch untereinander)	8
Kernöffnungszeiten einführen, Öffnungszeiten der Läden und Restuarnts besser miteinander abstimmen	8
Ausweitung des Angebotes in der Innenstadt/ Belebung der Innenstadt	Prioritäten
Reaktivierung der ehemaligen " Moser "-Passage als Galerie oder "Mini-Mall"	10
Ansiedlung zusätzlicher Geschäfte (z.B. Wäscheladen, Drogerie, etc.) durch gezielte Investorensuche (z.B. "Wir suchen DICH für...") - in Abstimmung mit City-Management	33
Organisation von Märkten und Veranstaltungen an Samstagen , um Innenstadt zu beleben	12
30er Zone in Hauptstraße (vor Metzgerei Maillinger)	8