

# Sind Sie bereit für die E-Rechnung?

## Checkliste für Rechnungssteller:

### ○ Leitweg-ID erhalten?

Bei Auftragserteilung erhalten Sie diese von Ihrem Auftraggeber!

⇒ Grundvoraussetzung: adressiert eindeutig den Rechnungsempfänger

### ○ Erfolgreiche Registrierung am Nutzerkonto RLP?

natürliche Person und juristische Person

### ○ Erfolgreiche Registrierung am Zentralen E-Rechnungseingang RLP?

Rheinland-Pfalz und Saarland nutzen diesen gemeinsam!

### ○ Nutzen Sie gültige Rechnungsformate?

- StandardXRechnung in der geltenden Fassung (.xml)
- ZUGFeRD-Format im Profil XRechnung: als rein strukturierte XML-Datei oder als ZUGFeRD-PDF mit eingebetteter XML-Datei

### ○ Nutzen Sie erlaubte Dateiformate für Ihre Dateianlagen?

Erlaubt: PDF, PNG, JPG, JPEG, CSV, XLSX, ODS

!!!Einreichung per Mail: nur in eine XML-Datei eingebettete Dateianlagen werden verarbeitet!!!

### ○ Ist die Gesamtgröße Ihrer E-Rechnung kleiner 20 MB?

(20.000 KB / 20.000.000 Byte)

## Haben Sie alle Fragen mit Ja beantwortet?

## Dann sind Sie bereit für das E-Rechnungsverfahren RLP!

### Einreichungsmöglichkeiten:

- E-Mail: [ZRE-rlp@poststelle.rlp.de](mailto:ZRE-rlp@poststelle.rlp.de)
- Upload: [ERechnung per Upload](#)
- Webformular: [ERechnung Erfassungsformular](#)

Detaillierte Informationen zur E-Rechnung und dem Zentralen E-Rechnungseingang (ZRE) finden Sie auf dem E-Rechnungsportal Rheinland-Pfalz:

<https://e-rechnung.service.rlp.de>